

Mondelingen roosteren in de tijd

Inleiding

Wanneer u de mondelingen over de dagen heeft verdeeld, kunt u deze vervolgens op een tijdstip inroosteren. Mondelingen houden zich, net als toetsen niet aan reguliere lestijden.



DESKTOP

Onderhoud > Toetsrooster > Mondelingen bewerken

Op deze pagina

- Inleiding
- Mondelingen handmatig roosteren in de tijd
- Kies docent
- Tijdrasterinstelling voor mondelingen
- Mondelingen automatisch roosteren in de tijd
- Bijzitters roosteren
- Lokalen roosteren

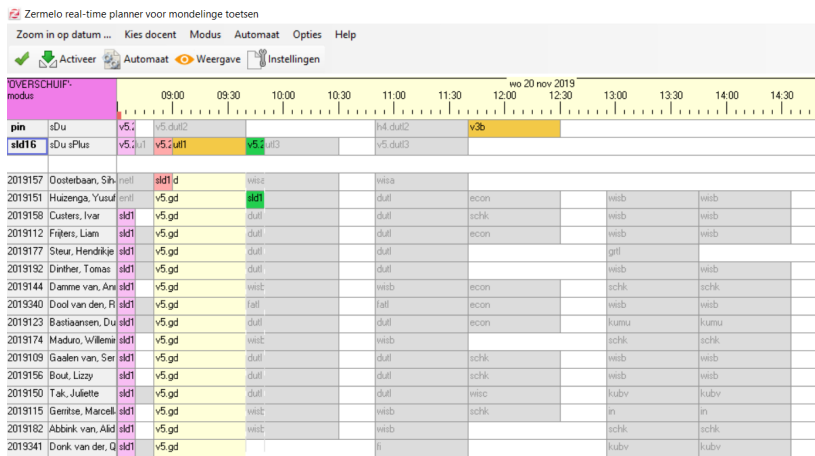
Zie ook:

- Mondelingen verdelen over de dagen
- Plaatsen van surveillanten
- Plaatsen van lokalen
- Veel gestelde vragen

Mondelingen handmatig roosteren in de tijd

Met de knop **<Roosteren in de tijd>** opent u een venster, waarin u de individuele mondelingen op een bepaald tijdstip kunt inroosteren. Klik op de mondeling en daarna op **<Activeer>** of gebruik de spatiebalk om de lijst met mondelingen van die dag van die docent in beeld te krijgen. Stan daard opent het venster zich in de Overschuif modus (menu **Modus > Overschuif**) waarin u een enkele mondeling kunt slepen naar de gewenste positie.

Alle mondelingen worden in eerste instantie ingepland op dezelfde tijd, aan het begin van de dag.

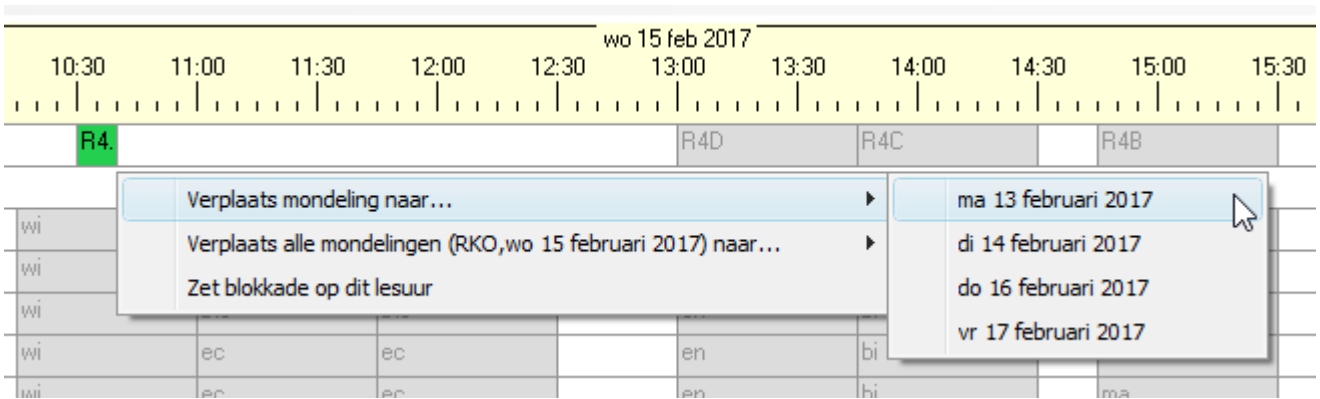


U kunt een mondeling naar een positie slepen door *in de regel van de docent* het corresponderende blokje aan te klikken en het naar de gewenste tijd te verslepen.

Hierbij geldt dat:

- een paarse mondeling (blokje) botst met een ander mondeling
- een rode mondeling (blokje) botst met een les of toets
- een groene mondeling (blokje) veilig op dat tijdstip geroosterd kan worden.

Indien u een mondeling alsnog naar een andere dag wilt verplaatsen, dan kunt u dat doen door met de rechtermuisknop het mondeling aan te klikken en aan te geven naar welke dag u het mondeling wilt verplaatsen. U kunt er ook voor kiezen om alle mondelingen van deze dag te verplaatsen naar een andere dag.

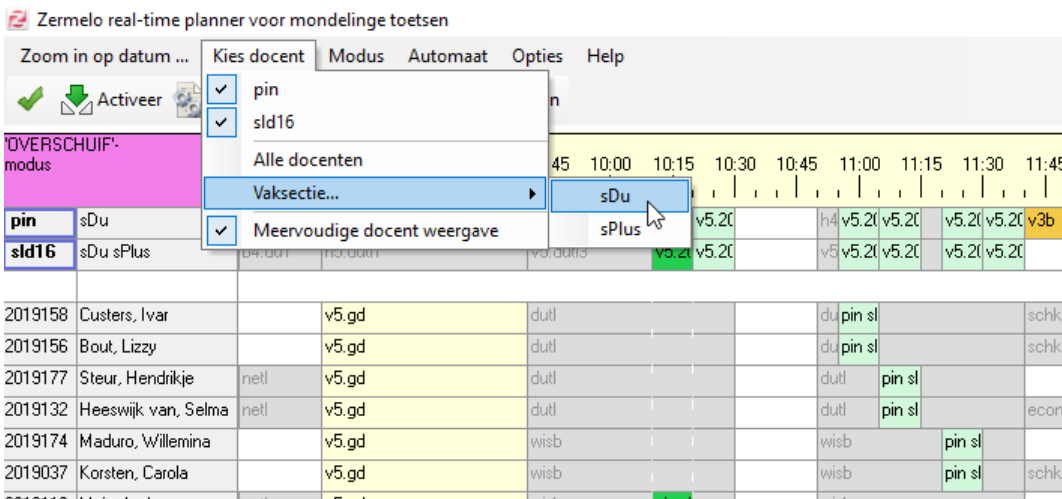


Elementen van een mondeling weergeven

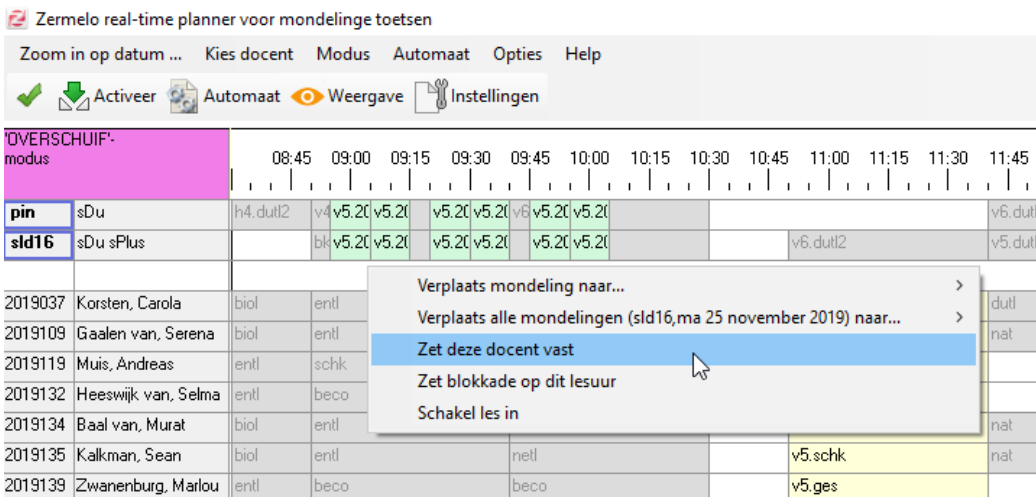
U kunt op de <Z> op het toetsenbord drukken om de elementen van een bepaalde mondeling in beeld te brengen. Wanneer u in de modus overschuif of trein zit krijgt u op dat moment de leerlingen betrokken bij de mondeling te zien. Ook krijgt u er dan een paar hulplijnen erbij, waarmee het makkelijker is om de tijd te bepalen.

Kies docent

Via de menuoptie **Kies docent** kunt u een selectie maken van docenten waar u naar wilt kijken. Wilt u alle docenten zien die betrokken zijn bij de mondelingen van de sectie Duits dan selecteert u deze sectie.



Als u vervolgens in de regel van een docent met mondeling klikt met uw rechtermuisknop, dan kunt u deze docent vastzetten en blijft de docent zichtbaar als u bijvoorbeeld een andere vaksectie selecteert via het menu **Kies docent**. Op dezelfde manier kunt u een docent ook weer losmaken, de nietjes om de docentcode verdwijnen dan weer.



Tijdrasterinstelling voor mondelingen

Het kan zijn dat u uw mondelingen niet kunt verplaatsen in de tijd. In dit geval sluit de lengte van een mondeling niet aan op de tijdrasterinstelling die wordt gebruikt. Standaard rekent het scherm waarin u de mondelingen kunt verplaatsen in stappen van 5 minuten. De mondelingen moeten dan wel een duur hebben van 5, 10, 15, 20, minuten en zo verder. Wanneer u mondelingen heeft aangemaakt die niet een veelvoud van 5 minuten van duur zijn (bijvoorbeeld 6 minuten), dan dient u de tijdrastervariant aan te passen.

Deze optie zit in het scherm **Mondelingen Roosteren in de tijd > Opties > Tijdrasterinstellingen**. Vervolgens geeft u aan dat u wilt werken met een "minuut raster". Een mondeling kan dan elke minuut in het rooster beginnen.

Zermelo real-time planner voor mondelinge toetsen

Zoom in op datum ... Kies docent Modus Automaat Opties Help

Activeer Automaat Weergave Instellingen

Tijdrasterinstellingen

- Activeer actieve toets Spatie
- Automaat A
- Weergave W
- Zet hulplijnen, ververs scherm Z
- Instellingen I

pin	sDu	h4.dutl2				
sld16	sDu sPlus	v5.dutl1				
2019037	Korsten, Carola	dutl	v5.nat	entl		biol
2019109	Gaalen van, Serena		v5.nat	entl		biol
2019119	Muis, Andreas		v5.nat	biol		biol
2019132	Heeswijk van, Selma	bsm		entl	v5.beco	gd
2019134	Baal van, Murat		v5.nat	entl		biol

Tijdraster instellen

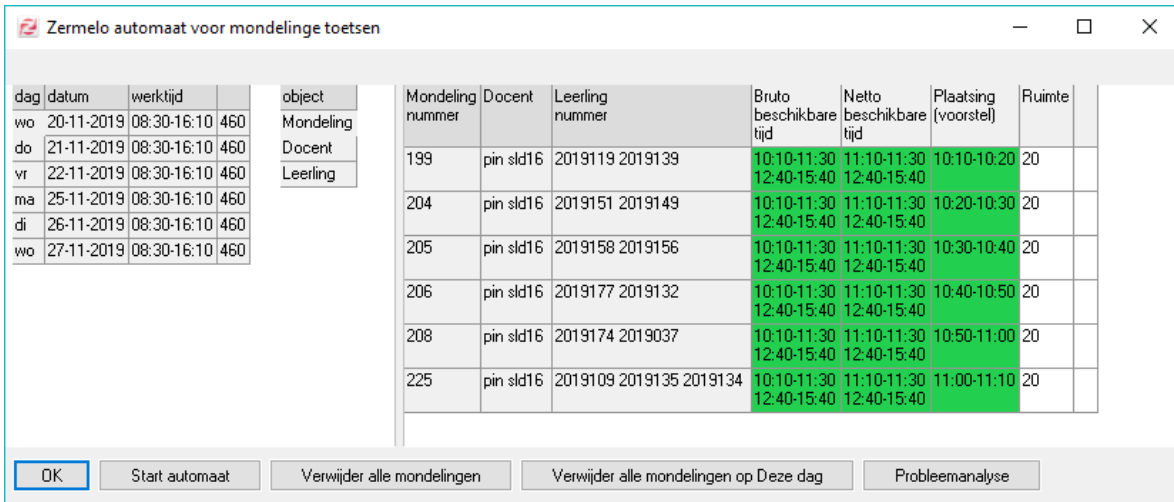
Help

Raster	Voorbeeld
Maand raster	1-3-2004, 1-4-2004, 1-5-2004
Dag raster	15-3-2004, 16-3-2004, 17-3-2004
Uur raster	12:00, 13:00, 14:00
30 minuten raster	12:00, 12:30, 13:00, 13:30
20 minuten raster	12:00, 12:20, 12:40, 13:00
15 minuten raster	12:00, 12:15, 12:30, 12:45
12 minuten raster	12:00, 12:12, 12:24, 12:36
10 minuten raster	12:00, 12:10, 12:20, 12:30
6 minuten raster	12:00, 12:06, 12:12, 12:18
5 minuten raster	12:00, 12:05, 12:10, 12:15
4 minuten raster	12:00, 12:04, 12:08, 12:12
3 minuten raster	12:00, 12:03, 12:06, 12:09
2 minuten raster	12:00, 12:02, 12:04, 12:06
minuut raster	12:00, 12:01, 12:02, 12:03

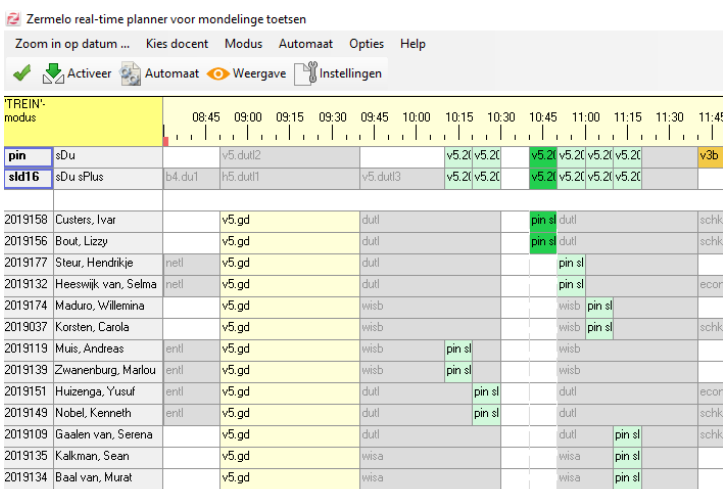
OK Annuleren

Mondelingen automatisch roosteren in de tijd

U kunt ook gebruik maken van de knop **<Automaat>**, die een voorstel genereert voor welke mondeling op welk tijdstip geroosterd gaat worden. De automaat zal (indien mogelijk) de mondelingen aansluitend inroosteren echter, zonder pauzes. Wanneer u het scherm verlaat middels de **<OK>** knop, dan kunt u zien dat uw mondelingen op diverse tijden zijn ingeroosterd.



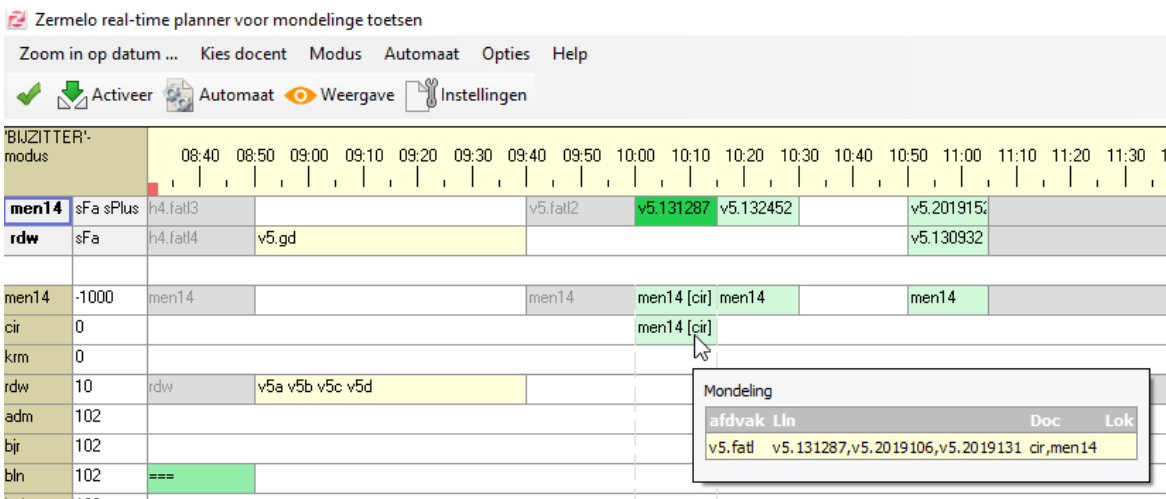
Indien u pauzes wel wilt inroosteren kunt u het beste gebruik maken van de "Trein modus" via het menu **Modus > Trein**. Het mondeling dat u versleept zal alle mondelingen die in de weg staan voor zich uit duwen.



Als u klaar bent met het plaatsen van de mondelingen op een tijdstip, dan verlaat u het scherm met het groene vinkje. Eventueel kunt u uw mondelingen bekijken in het mondelingen domein via het menu **Projectbeheer > Mondelingen**.

Bijzitters roosteren

In het scherm van **Roosteren in de tijd** kunt u tevens bijzitters toekennen aan de mondelingen. Via het menu **Modus > Bijzitter** komt u in de 'Bijzitter modus'. Wanneer u een mondeling selecteert en u klikt op de knop **<Activeer>** of u drukt op de spatiebalk, dan komen de meest geschikte bijzitters bovenaan te staan. Om een bijzitter toe te kennen klikt u recht onder het betreffende mondeling in de regel van de docent.



In ons voorbeeld ziet u dat docent cir als bijzitter is geplaatst op het mondeling van docent men14. Docent cir staat tussen blokhaken. Als u dit niet kunt zien, kunt u de schaal aanpassen door de tijdbalk bovenin aan te klikken en slepen. In het overzichtsscherm met alle mondelingen kunt u vervolgens de bijzitters goed zien.

Handleiding Zermelo

Mondelingen	Vak	Ll.nrs.	Voornamen	Tuss.	Achternamen	Klas	Loc	Docenten	Lokalen	Tijd	Toel.	Gefiveerd	Datum	Tijd
Mondeling 1	fatl	131046 131287 2019116	Chanté Warsha Pieternella		Scholten Jacobs Klooster	v5d v5a v5b	a	[cir] men14		15	m	Nee	20-11-2019	10:00-10:15
Mondeling 2	fatl	132452 2019064 2019118	Gülâh Karima Felicja	van den	Vis Ham Vlaar	v5b v5c v5b	a	[cir] men14		15	m	Nee	20-11-2019	10:15-10:30
Mondeling 3	fatl	2019096 2019106 2019125	Yorick Felix Amal		Hulleman Vernooij Schuit	v5c v5a v5b	a	men14 [men34]		15	m	Nee	25-11-2019	08:50-09:05
Mondeling 4	fatl	2019126 2019129 2019130	Calvin Dina Pleun		Beens Houweling Wentink	v5b v5b v5c	a	men14 [men34]		15	m	Nee	25-11-2019	09:05-09:20
Mondeling 5	fatl	2019131 2019138 2019140	Matthew Karen Yasmin	van	Dassen Zuijlen Adriaanse	v5a v5a v5a	a	men14 [men34]		15	m	Nee	25-11-2019	09:20-09:35
Mondeling 6	fatl	2019143 2019146 2019152	Rudolf Roan Adam	van	Koekkoek Hakvoort Wezel	v5a v5a v5b	a	[cir] men14		15	m	Nee	27-11-2019	10:00-10:15

Voor meer informatie over het plaatsen van bijzitters (surveillanten) verwijzen we u graag naar de pagina [Het plaatsen van een surveillant](#).

Lokalen roosteren

De laatste mogelijkheid van het scherm van **Roosteren in de tijd** is het toekennen van lokalen aan de mondelingen. Via het menu **Modus > Lokaal** komt u in de 'Lokaal modus'. Wanneer u een mondeling selecteert en u klikt op de knop **<Activeer>**, komen de meest geschikte lokalen bovenaan te staan. Om een lokaal toe te kennen klikt u recht onder het betreffende mondeling in de regel van het lokaal.

Zermelo real-time planner voor mondelinge toetsen

Zoom in op datum ... Kies docent Modus Automaat Opties Help

Actieveer Automaat Weergave Instellingen

LOKKAAL modus wo 20 nov 2019

	08:45	09:00	09:15	09:30	09:45	10:00	10:15	10:30	10:45	11:00	11:15	11:30	11:45	12:00	12:15	12:30
cir sFa sGstMa sPlus						v5.131C v5.1324				v5.201E v5.2019						
krm sFa sPlus					v5.201E											
men14 sFa sPlus						v5.131C v5.1324				v5.201E v5.2019						
men34 sFa sPlus																
pin sDu						*v5.2* v5.2				*v5.2* v5.2				*v5.2* v5.2		
rdw sFa			v5.gd		v5.201E											
sld16 sDu sPlus						*v5.2* v5.2				*v5.2* v5.2				*v5.2* v5.2		
wlv sFa sPlus																
A022 0		sld16	sld16		sld16	men14 [men14 [men14 [men14 [hou		
A026 0		men27	ocd		ocd											men30
A040 0																
A122 0			h4.ges3		owi											
A126 0																
A128 0																
A130 0			sbg													
A132 0																
A138 0																

Uitgeschakelde Les

Grp	Doc	Lok	Vak	Uur	Dag	Tdv	Gll	Kpv	Verval	Vervang
v5.dutl3	sld16	A022	dutl	3	wo	2019_47				toets:

Mondeling

afdvak	Ll.n	Doc	Lok
v5.fatl	v5.131046,v5.131287,v5.2019116	cir,men14	A022

In ons voorbeeld ziet u dat de mondelingen van men14 met bijzitter cir alvast geroosterd zijn in lokaal A022.

Voor meer informatie over het toekennen van lokalen aan mondelingen of toetsen verwijzen we u graag naar de pagina [Lokalen toekennen](#).