

# Gespreksmogelijkheden

## Inleiding

U heeft in het portal een ouderavond bestaande uit leerlingen en ouders/verzorgers samengesteld. U kunt nu voor deze ouders/verzorgers gespreksmogelijkheden aanmaken. Alleen de gespreksmogelijkheden die u aanbiedt, kunnen door de ouders aangevraagd worden.



DESKTOP

Ouderavond Client > Uitnodigen > Gespreksmogelijkheden

### Let op!

Voordat u start met aanmaken van gespreksmogelijkheden, is het noodzakelijk dat u ouders/verzorgers hebt aangemaakt. Ook moet de koppeling tussen ouders en leerlingen bekend zijn. Heeft u dit nog niet gedaan? Kijk dan op [Ouders/verzorgers importeren en bijwerken](#).

Daarnaast is het noodzakelijk dat u hebt aangegeven of gescheiden ouders/verzorgers aparte aanvragen mogen doen. Heeft u dit nog niet gedaan? Kijk dan op [Ouderavond aanmaken](#).

### Op deze pagina

- Inleiding
- De Ouderavond Client opstarten
  - Aanbieden per vak
  - Mentoraatgesprekken aanbieden
  - Individueel aanbieden
  - Aanbieden via bestand
  - Gespreksmogelijkheden voor maatwerklerlingen
  - Handmatig aanbieden
- Gespreksmogelijkheden aanpassen
  - Docent aanpassen
  - Gespreksduur aanpassen
- Gespreksmogelijkheden verwijderen
  - Verwijderen per pakketvak
  - Handmatig verwijderen
- Gesprekken controleren
- Gespreksmogelijkheden uploaden naar het portal
- Stamklasgebonden
- Gespreksaanvragen via Somtoday

### Zie ook:

- Uitnodigen en aanvragen
- Gesprekken roosteren
- Veel gestelde vragen

## De Ouderavond Client opstarten

U heeft in het portal een ouderavond aangemaakt met data en tijden. Nu kunt u vanuit het portal de speciale Cliënt voor de ouderavond starten.

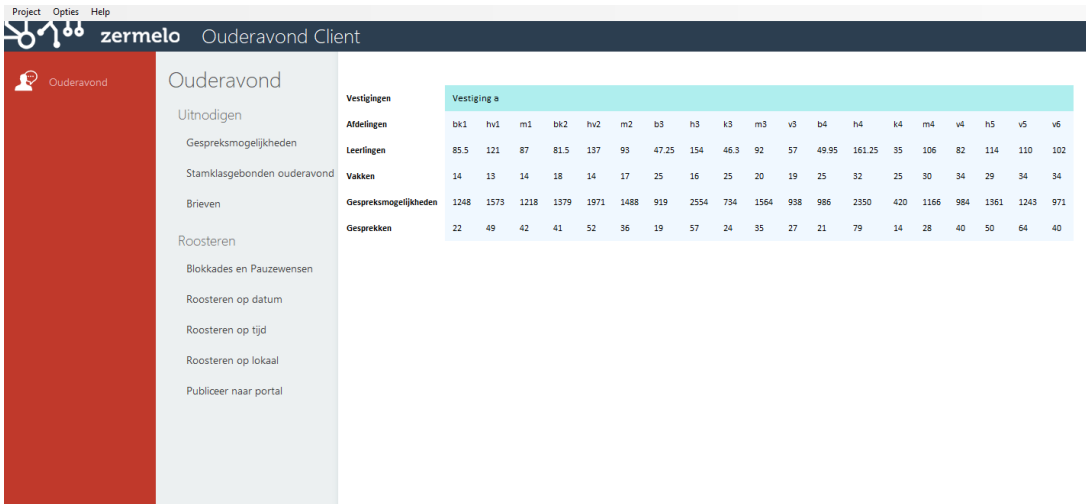
### Het opstarten van de Ouderavond Client

1. Ga naar **Ouders > Ouderavonden > Beheer**. In dit scherm ziet u een overzicht van aangemaakte ouderavonden
2. Klik bij de gewenste ouderavond op de knop **<Start>** in de kolom **Start Ouderavond Cliënt**. U opent nu de speciale Ouderavond Client voor het roosteren van de ouderavond.

#### Ouderavonden

Naam	Nadere toelichting	Opn. om?	Opn. doe?	Extra lang gesprek?	Maximaal aantal aanvragen per kind	Uiterste aanvaarddatum	Pakket	Start Ouderavond Client	Gepubliceerd?	Gearchiveerd?
te rapport	U kunt aanvragen doen voor dinsdag en vroe...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	25-10-2019		start	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

U bent nu in het openingsscherm van de Ouderavond module:



In deze cliënt maakt u gegevens aan, zoals gespreksmogelijkheden, blokkades en ingeroosterde gesprekken. Deze gegevens worden automatisch gesynchroniseerd met het portal. Zodra u een scherm sluit zal de software dit automatisch doen. U kunt de cliënt verlaten met het kruisje rechtsboven.

## Gespreksmogelijkheden aanmaken

U kunt op verschillende manieren, gespreksmogelijkheden aanmaken: individueel, per vak, via een bestand, handmatig, op mentoraat. We leggen op deze pagina de verschillende mogelijkheden uit.

### ! Geen gespreksmogelijkheden?

U kunt alleen gespreksmogelijkheden toevoegen van groepen die in het portal een docent hebben en waarvan de leerling het vak in zijn of haar pakket heeft en ingedeeld is in een lesgroep. Kunt u geen gespreksmogelijkheden aanmaken in de Ouderavond Cliënt? Controleer dan in het Portal bij **Personeel > Lessenverdeling**, **Leerlingen > Pakketkeuze** en **Leerlingen > Roostergroepindelingen** of deze juist gevuld zijn.

### Aanbieden per vak

U kunt de gespreksmogelijkheden voor de ouderavond door de software laten aanmaken op basis van de pakketvakken die u selecteert.

**Aanbieden per pakketvak**

1. Ga naar het scherm **Gespreksmogelijkheden** in de Ouderavond Cliënt
2. Ga naar het menu **Mogelijkheden > Aanbieden per pakketvak**
3. In het scherm selecteert u voor iedere afdeling de vakken waarvoor u een gespreksmogelijkheid wilt genereren
4. Klik op het groene vinkje om uw keuzes op te slaan en het venster te sluiten.

	bk1	h1	bk2	h2	b3	h3	k3	b4	h4	k4	h5
ak	ak	ak	ak	basis	ak	bg	basis	CM	bg	CM	
basis	bg	basis	bg	bg	bg	bi	bg	EM	bi	EM	
bg	bi	bg	bv	bi	bi	bwi	bi	NG	bwi	NG	
bi	bv	bi	du	bwi	bv	du	bwi	NT	du	NT	
bv	en	bv	en	du	du	ec	du	ak	ec	ak	
en	fa	du	fa	ec	ec	en	ec	bg	en	bg	
fa	gd	ec	gd	en	en	eo	en	biol	eo	biol	
gd	gs	en	gs	eo	fa	grn	eo	bsm	grn	bsm	
gs	havo	gd	havo	grn	gd	hbr	grn	ckv	hbr	dutl	



**Betekenis van de kleuren**

Bij het aanbieden van de gespreksmogelijkheden per pakketvak is met kleuren weergegeven of een vak al is aangeboden of niet.

- Blauw: uw selectie
- Groen: aangeboden aan alle leerlingen
- Geel: aangeboden aan een deel van de leerlingen
- Tooltip: geeft aan hoeveel aangeboden 57/79 en hoeveel aangevraagd

Alle leerlingen die het vak in hun pakket hebben, hebben voor dit vak een gespreksmogelijkheid gekregen voor hun eigen docent. Dit betekent dat een gesprek over een leerling met de betreffende docent van dat vak 'aangeboden' wordt. De ouders kan dit gesprek eventueel aanvragen. U ziet nu per leerling deze aangeboden gespreksmogelijkheden in het groen met 'ja' weergegeven:

Afdeling		Aantal	Stamklassen	Stamklas	Aantal	Leerlingen	Leerling	Voornaam	Achternaam	Aangeboden	Aangevraagd	Ouder	Leerlingen	Ouders	Mogelijkheid	Aangeboden	Aangevraagd	Voornaam	Achternaam	Stamklas	Docenten	Ouders	Verboden dagen	Opmerking	Gespreksduur	Pak
bk1	1			h2a	33		2017216	Ilhan	Menger	11	0		Menger	2												
h1	2			h2b	31		2017216	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	ak	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	ikt	Menger	Menger			1
bk2	3			h2c	28		2017216	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	bv	nee	nee	Ilhan	Menger	h2a	beg	Menger	Menger			1
h2	5			h2d	31		2017216	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	bv	nee	nee	Ilhan	Menger	h2a	std13	Menger	Menger			1
b3	2			h2e	33		2017221	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	du	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	gnt	Menger	Menger			1
h3	5						2017221	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	en	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	men04	Menger	Menger			1
k3	2						2017222	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	bg	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	men04	Menger	Menger			1
b4	2						2017222	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	fa	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	men24	Menger	Menger			1
h4	5						2017222	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	wi	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	din	Menger	Menger			1
k4	2						2017225	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	gd	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	wes	Menger	Menger			1
h5	6						2017225	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	ne	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	men13	Menger	Menger			1
							2017225	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	gs	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	wes	Menger	Menger			1
							2017228	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	rek	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	klv	Menger	Menger			1
							2017228	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	lo	nee	nee	Ilhan	Menger	h2a	std09	Menger	Menger			1
							2017230	Ilhan	Menger	11	0		Menger	1	na	ja	nee	Ilhan	Menger	h2a	wih	Menger	Menger			1

**Werken met een peilweek**

Als u de ouderavond in het portal hebt aangemaakt, dan heeft u een peilweek geselecteerd. De lessenverdeling van die week is bepalend bij het aanmaken van de gespreksmogelijkheden. Mogelijk heeft u in het portal een vervanger op lessen staan van een docent die met verlof is. In dat geval krijgt u bij het aanmaken van gespreksmogelijkheden een keuze voorgelegd.

**Vervanger ingezet tijdens peilweek**

In onderstaand voorbeeld zien we dat docent *cpr* de lessen van *ne h1d* vervangt van docent *men13* voor de periode van week 2 t/m 16.

**Lessenverdeling**

Lessenverdeling | Lessenverdeling (details) | Vervangoverzicht | Incidentele vervangingen

Roosterproject: VoorbeeldSchool 2018-2019 | Vestiging: vestigingA | Team: alle teams | en/of Sectie: Kies een sectie... | Toevoegen | Verwijder

Vervangen | Afwezig melden | Bevoegdheidsstatistieken

Docent	Les				Docent				Lesuren				Duur		
	Les ID	Afdeling	Vak	Groep	Team	Sectie	Bevoegdheid	Type	Doc reg.	Aantal verv.	tv1	tv2		Les gem.	Les netto
		h1	ne								28	28	28,0	25,4	
kro	1885	h1	ne	h1a	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		0	4	4	4,0	4,0	
lms	1886	h1	ne	h1b	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		0	4	4	4,0	4,0	
men13	1887	h1	ne	h1c	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		0	4	4	4,0	4,0	
men13	1888	h1	ne	h1d	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		1	4	4	4,0	4,0	
cpr	1888	h1	ne	h1d	HAVO	sNe	bevoegd	vervanger	men13		4	4	4,0	1,4	02
men13	1889	h1	ne	h1e	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		0	4	4	4,0	4,0	
opt	1476	h1	ne	h1f	HAVO	sNe	bevoegd	regulier		0	4	4	4,0	4,0	

De peilweek voor de ouderavond is week 5.

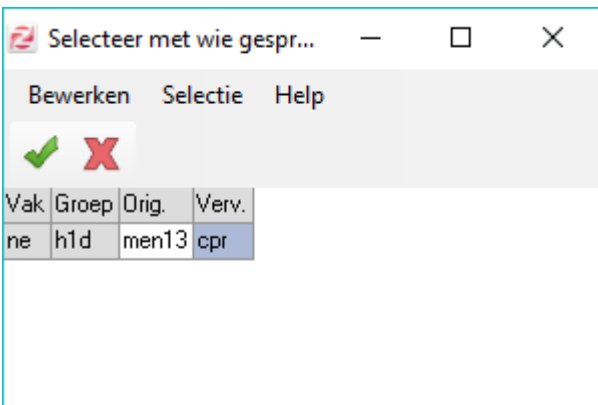
**Ouderavonden**

Beheer | Gesprekken met mij | Gespreksaanvragen | Rooster

Roosterproject: VoorbeeldSchool 2018-2019 | Toevoegen | Archief

Naam	Nadere toelichting	Opm. m?	Opm. doc?	Extra lang gesprek?	Maximaal aantal aanvragen per kind	Uiterste aanvraagdatum	Peilweek	Start Ouderavond Client	Gepubliceerd?	Ge...
Ouderavond rapport 1	Op deze avond kunt u als ouders het eerste rapp...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	31-01-2019	05	start	<input type="checkbox"/>	

Nadat u gespreksmogelijkheden heeft aangemaakt per pakketvak, krijgt u het volgende scherm:



U heeft nu de keuze uit beide docenten, alleen *men13* of alleen *cpr*.

U krijgt dit venster ook te zien bij lesgroepen met meerdere reguliere docenten. Ook dan kunt u een keuze maken tussen één of meerdere docenten voor de gespreksmogelijkheden.

**Mentoraatgesprekken aanbieden**

Wellicht worden bij u op school de mentorlessen niet ingeroosterd. In het portal is er dan geen lessenverdeling aanwezig. Dat betekent dat er niet automatisch gespreksmogelijkheden worden aangeboden voor het mentorvak. In dat geval kunt u in het menu Mogelijkheden kiezen voor **<Mentoraatgesprekken aanbieden>**

### Mentoraatgesprekken aanbieden

1. Kies in het menu Mogelijkheden voor: **Mentoraatgesprekken aanbieden**
2. Selecteer de mentorgroepen waarvoor u mogelijkheden wilt aanbieden
3. Geef aan welke afkorting de mentoraatgesprekken moeten krijgen
4. Geef aan welke volledige vaknaam de mentoraatgesprekken moeten krijgen, de ouders zien deze naam terug bij het aanvragen:

<input type="checkbox"/>	Michel van Dijk	Nederlandse taal en literatu...	Marcela van Gogh (...)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Michel van Dijk	Scheikunde (schk)	Renée Warhol (wze)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Michel van Dijk	Wiskunde B (wisb)	Akif Diamond (dm)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Michel van Dijk	Mentoraat (men)	Guillaume Columbus...	<input type="checkbox"/>

### Individueel aanbieden

U kunt een afdeling, vervolgens een stamklas en tenslotte een leerling selecteren. Voor die leerling kunt u vervolgens een gesprek wel of juist niet aanbieden:

Gesprekken invoeren

Afdeling	Aantal Stamklassen	Stamklas	Aantal Leerlingen	Leerling	Voornaam	Achternaam	Aangeboden	Aangevraagd	Ouder	Leerlingen	Ouders	Mogelijkheid	Aangeboden	Aangevraagd	Voor
bk1	4	hv1a	26	2019560	Derrick	Bijnen	14	0	Parlevliet	1	1				
hv1	5	hv1b	24	2019551	Jozina	Alink	14	0	Parlevliet	1	1	afk	nee	nee	Micl
m1	4	hv1c	25	2019552	Jolan	Voets	14	2	Parlevliet	1	1	men	nee	nee	Micl
bk2	3	hv1d	23	2019553	Falco	Kampert	14	0	Parlevliet	1	1	bi	ja	nee	Micl
hv2	5	hv1e	23	2019554	Micky	Parlevliet	11	0	Parlevliet	1	1	fa	ja	nee	Micl
m2	4			2019555	T...	otes	14	0	Parlevliet	1	1	rek	nee	nee	Micl
b3	2			2019556	V...	ampersad	14	0	Parlevliet	1	1	lo	ja	nee	Micl
h3	5			2019557	L...	ilsegge	14	0	Parlevliet	1	1	gs	ja	nee	Micl
k3	2			2019558	Alysha	Hamal	14	0	Parlevliet	1	1	bv	ja	nee	Micl
m3	4			2019559	Jordin	Swarts	14	0	Parlevliet	1	1	en	ja	nee	Micl
v3	2			2019560	Jadey	Mous	14	2	Parlevliet	1	1	gd	ja	nee	Micl
b4	2			2019561	Sammie	Vernooij	14	1	Parlevliet	1	1	ne	ja	nee	Micl
h4	5			2019562	Lolke	Roosendaal	14	0	Parlevliet	1	1	wi	ja	nee	Micl
k4	2			2019563	Edward	Aden	14	0	Parlevliet	1	1	ak	ja	nee	Micl
m4	4			2019564	Nima	Morsink	14	2	Parlevliet	1	1	bg	ja	nee	Micl
v4	3			2019565	Désiré	Pullen	14	0							
h5	5			2019566	Mirian	Vrijburg	14	0							
v5	4			2019567	Salah-Eddir	Lancee	14	0							
v6	4			2019568	Chakir	Droste	14	0							

### Aanbieden via bestand

Als u gesprekken wilt aanbieden, voor docenten/vakken/leerlingen die niet in uw rooster voorkomen, dan is het mogelijk een bestand in te lezen. Het bestand moet een tabgescheiden bestand zijn met 3 kolommen:

leerlingnummer [tab] docentafkorting [tab] vakafkorting

Het bestand dient **geen** kopregel te hebben.

### Gespreksmogelijkheden voor maatwerklerlingen

PORTAL 19.10

Maatwerklerlingen die alleen aangemeld zijn voor een lesgroep worden bij het genereren van gespreksmogelijkheden in de Ouderavondcliënt op dit moment niet meegenomen. U kunt nu met een simpele export uit Zermelo Desktop voor deze leerlingen toch een gespreksmogelijkheden genereren voor uw ouderavond.

U vindt de export in de Desktop onder **Exporteren > Keuzepakket > Ouderavond**. Dit bestand kunt u in de cliënt importeren op de hierboven beschreven wijze: **Aanbieden via bestand**. Deze import werkt aanvullend, dus reeds aangemaakte gespreksmogelijkheden blijven bestaan.

### Handmatig aanbieden

U kunt er ook voor kiezen om handmatig gespreksmogelijkheden aan te bieden. U selecteert dan zelf de docent, het vak en de leerlingen waarvoor u mogelijkheden wilt aanbieden.

#### Handmatig aanbieden

1. Kies in het menu **Mogelijkheden > Handmatig aanbieden**
2. Selecteer de docent(en) waarvoor u gesprekken wilt genereren
3. Kies de vakken waarvoor u gesprekken wilt genereren
4. Selecteer de leerlingen die voor alle geselecteerde docenten en vakken een gespreksmogelijkheid krijgen.

**Voorbeeld**

Wanneer u voor handmatig aanbieden kiest, wordt er geen rekening gehouden met het vakkenpakket van de leerlingen.

- Hoe het niet moet: Stel u selecteert docenten DocWi, DocNetl en DocAk, en vak wi, netl en ak. Daarna selecteert u de leerlingen van 4V1. Dan krijgt elke leerling er 9 gespreksmogelijkheden bij, want er verschijnt niet alleen een gespreksmogelijkheid met DocWi over wi, maar ook met DocWi over netl en met DocWi over ak. U kunt in dit geval beter gebruik maken van de optie **Aanbieden per pakketvak**.
- Waar deze optie wel voor gebruikt kan worden is het volgende: stel er moet de mogelijkheid zijn voor ouders/verzorgers om een gesprek met de afdelingsleider te voeren. Dan kunt u via **Handmatig aanbieden** deze docent aanklikken, vervolgens een vak selecteren en daarna de leerlingen van de betreffende afdeling.

## Gespreksmogelijkheden aanpassen

### Docent aanpassen

Als u gespreksmogelijkheden heeft aangemaakt kunt u hier nog aanpassingen op doen.

Zo is het mogelijk om een docent te wisselen of een extra docent op een gespreksmogelijkheid te zetten. Dit doet u door in een regel in de kolom docenten te klikken.

The screenshot shows the 'Gesprekken invoeren' window. On the left, there are filters for 'Afdeling', 'Stamklas', and 'Leering'. The main table has columns: Ouder, Leerlingen, Ouders, Mogelijkheid, Aangeboden, Aangevraagd, Voornaam, Achternaam, Stamklas, Docenten, and Ouders. A red box highlights the 'Docenten' column, and a red arrow points to a dropdown menu where a new teacher is being selected.

### Gespreksduur aanpassen

Wanneer u een gesprek heeft dat is aangeboden en aangevraagd, is het mogelijk om de gespreksduur aan te passen. Om een dubbele gespreksduur te krijgen, klikt u in de regel van een gespreksmogelijkheid in de kolom **Gespreksduur**. U wijzigt de 1 in een 2.

### Gespreksmogelijkheden verwijderen

Als u gespreksmogelijkheden niet langer wilt aanbieden, kunt u bij een leerling of docent deze mogelijkheden in de kolom 'Aangeboden' op 'nee' zetten door erop te klikken.

Ouder	Leerlingen	Ouders	Leering	Voornaam	Achternaam	Mogelijkheid	Aangeboden	Aangevraagd	Leering	Docenten	Ouders	Verboden dagen	Opmerking	Gespreksduur	Pakket
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	ma	nee	nee	Suzanne	cir	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	wi	nee	nee	Suzanne	klv	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	eo	ja	nee	Suzanne	sld01	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	nsk1	ja	nee	Suzanne	sld10	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	en	ja	nee	Suzanne	dec02	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	bi	ja	nee	Suzanne	kal	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	ec	ja	nee	Suzanne	boo	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	ne	ja	nee	Suzanne	men31	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	eo	ja	nee	Suzanne	sld05	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	kv1	nee	nee	Suzanne	dri	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	plus	nee	nee	Suzanne	zui	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	lo	nee	nee	Suzanne	bou	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	lob	nee	nee	Suzanne	men03	Dongen, van			1	ja
Dongen, van	1	1	138742	Suzanne	Dongen, van	rek	nee	nee	Suzanne	hoe	Dongen, van			1	ja

### Verwijderen per pakketvak

U kunt mogelijkheden ook per vak verwijderen. Hiermee worden voor alle leerlingen die dat pakketvak hebben, de mogelijkheden verwijderd.

1. Ga naar **Mogelijkheden > Verwijderen per pakketvak**
2. In het scherm selecteert u voor iedere afdeling de vakken waarvoor u een gespreksmogelijkheid wilt verwijderen
3. Klik op het groene vinkje om uw keuzes op te slaan en het venster te sluiten.

### Handmatig verwijderen

1. Kies in het menu **Mogelijkheden > Handmatig verwijderen**
2. Selecteer de docent(en) waarvoor u gesprekken wilt verwijderen
3. Kies de vakken waarvoor u gesprekken wilt verwijderen
4. Selecteer de leerlingen van wie u voor alle geselecteerde docenten en vakken de gespreksmogelijkheden gesprekken wilt verwijderen.

### Gesprekken controleren

In het menu **Mogelijkheden > Controleren** kunt u de gesprekken controleren. De software waarschuwt u er bijvoorbeeld voor als er gesprekken zijn voor een leerling die geen ouders in het portal heeft. Deze optie gebruikt u ook wanneer u een geplande gespreksmogelijkheid wilt verwijderen voor een leerling die niet meer in het portal voorkomt.

### Gespreksmogelijkheden uploaden naar het portal

U dient het scherm te verlaten met het groene vinkje links bovenin het scherm. Op dat moment worden alle gespreksmogelijkheden en/of wijzigingen verwerkt in het portal.



### Stamklasgebonden

Mogelijk heeft u meer dan één datum voor de ouderavond aangemaakt. Standaard worden alle gespreksmogelijkheden aangeboden voor alle data. U kunt eventueel de stamklassen verdelen over de dagen door een aantal stamklassen te verbieden om ingeroosterd te worden.

#### Stamklassen per datum

1. Klik in de cliënt op **Stamklasgebonden ouderavond**
2. Selecteer de datum via een tabblad
3. selecteer de stamklassen die niet geroosterd mogen worden op die datum

Stamklasgebonden ouderavond

Bewerken Help

Toon leerlingaantallen Toon gespreksmogelijkheden

donderdag vrijdag

Groep.bk.2	Groep.m.2	Groep.bk.1	Groep.hv.1	Groep.m.3	Groep.k.3	Groep.b.3	Groep.h.3	Groep.m.1	Groep.hv.2	Groep.v.6	Groep.v.3	Groep.h.4	Groep.v.5	Groep.b.4	Groep.v.4	Groep.k.4	Groep.m.4	Groep.h.5
bk.2a 0/27	m.2a 0/23	bk.1a 0/21	hv.1a 0/26	m.3a 0/23	k.3a 0/19	b.3a 0/25	h.3a 0/23	m.1a 0/22	hv.2a 0/27	v.6a 0/26	v.3a 0/30	h.4a 0/34	v.5a 0/28	b.4a 0/30	v.4a 0/28	k.4a 0/17	m.4a 0/23	h.5a 0/24
bk.2b 0/30	m.2b 0/24	Geen van 368 gespreksmogelijkheden van de 23 leerlingen in deze stamklas mogen op deze avond ingeroosterd worden.																
bk.2c 0/28	m.2c 0/23	bk.1c 0/22	hv.1c 0/25	m.3c 0/23			h.3c 0/32	m.1c 0/22	hv.2c 0/27	v.6c 0/25		h.4c 0/34	v.5c 0/27		v.4c 0/27		m.4c 0/27	h.5c 0/21
	m.2d 0/23	bk.1d 0/23	hv.1d 0/23	m.3d 0/23			h.3d 0/32	m.1d 0/22	hv.2d 0/28	v.6d 0/26		h.4d 0/33	v.5d 0/27				m.4d 0/28	h.5d 0/27
			hv.1e 0/23				h.3e 0/32		hv.2e 0/27			h.4e 0/32						h.5e 0/22

### Gespreksaanvragen via Somtoday

Somtoday heeft een koppeling gemaakt, zodat de ouders/verzorgers via Somtoday de gespreksaanvragen kunnen invoeren en het ouderavondrooster na publicatie kunnen bekijken. U bouwt de ouderavond op dezelfde manier op als wij in deze handleiding beschreven hebben, echter loggen de ouders in op de Somtoday omgeving in plaats van op het portal. Voor het roosteren is het nog steeds van belang dat u de ouders/verzorgers in Zermelo importeert. Zo worden de gesprekken van broers en/of zussen zoveel mogelijk aansluitend en op dezelfde dag geroosterd.

Het klaarzetten van de ouderavond in Somtoday gebeurt ook in Somtoday. Echter zal de applicatie rechten moeten krijgen om gegevens te mogen bekijken en bewerken.

### Koppeling met SOMToday

Ga op het portal naar **Koppelingen > SOMtoday**.

Stap 1: U kunt deze koppeling alleen gebruiken in Somtoday als u hierover contact heeft gehad met Somtoday.

Stap 2: Klik op **<Maak gebruiker>**. Een gebruiker *somtoday* wordt automatisch aangemaakt met de rol *somtoday*. Deze rol heeft automatisch de goede rechten.

Klik op **<Maak token>**. In de tekstbox verschijnt uw portaladres met daaronder een token. Deze twee gegevens worden in Somtoday ingevoerd. Als de gebruiker en token zijn aangemaakt, ziet u bij stap 2 staan **<Gebruiker OK>** en **<Token OK>**.

Nadat de ouders/verzorgers gespreksaanvragen hebben ingediend, kunt u de gespreksaanvragen verwerken tot een rooster. In [Gesprekken roosteren](#) leggen we uit hoe dat in zijn werk gaat.

### Trefwoorden